****

**CADRE DE RÉPONSE TECHNIQUE**

OBJET DE LA CONSULTATION :

**LE PRÉSENT MARCHE A POUR OBJET LA FOURNITURE, L’INSTALLATION ET LA CONFIGURATION D’UN SYSTEME COMPLET AUDIOVISUEL POUR LE RECTORAT DE L’ACADEMIE DE CRETEIL.**

Ce document fait partie de la proposition technique du candidat. **Il doit être obligatoirement renseigné**.

L’analyse des critères qualitatifs sera effectuée à partir de ce document.

Le candidat ne doit pas renvoyer à d’autres documents : il doit avant tout compléter le présent cadre de réponse mais il peut illustrer ou compléter ses réponses par l’ajout de toute autre pièce qu’il jugera utile.

L’architecture du présent document ne doit pas être modifiée sous peine d’irrégularité de l’offre.

**Les réponses données par le candidat deviennent contractuelles si l’offre est retenue.**

**Renseignements sur le candidat :**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de la société |  |
| Adresse |  |
| Prénom NOM de l’interlocuteur en charge du marché |  |
| N° de téléphone | \_\_\_ (0) \_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ |
| Courriel | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Site web | [www.\_](http://www._)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_ |

Le présent marché a pour objet la fourniture et l’installation d’un système complet d’audiovisuel pour la salle de réunion Samuel PATY du rectorat de l’académie de Créteil.

**Critère 2 : Technique**

**Cohérence et adéquation des ressources et moyens humains que le candidat s’engage à mobiliser pour garantir de la réactivité, la disponibilité des matériels et le respect des délais de livraison et d’installation du système audiovisuel.**

Le candidat indiquera l’organisation humaine proposée pour le marché (interlocuteurs dédiés, compétences, expérience), les moyens mis en œuvre pour assurer une communication fluide et réactive avec le bénéficiaire, la capacité du candidat à garantir la disponibilité des équipements et à sécuriser les délais d’approvisionnement, les dispositifs prévus pour anticiper et gérer les aléas (retards fournisseurs, indisponibilité de produits, absences de personnel).

Il conviendra d’indiquer des données concrètes : chiffres et/ou pourcentages et/ou calendrier, etc.

**Réponse :**

**Critère 3 : Environnemental**

**Mesures mises en œuvre pour réduire l’impact environnemental des fournitures et prestations.**

Le candidat indiquera ses engagements concrets visant à limiter l’impact environnemental des fournitures audiovisuelles et des prestations de livraison et d’installation, notamment en matière de logistique, d’emballages, de gestion des déchets et de fin de vie des équipements.

**Réponse :**